

**Zarządzenie nr 1/2022**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach**  
**z dnia 24 października 2022 r.**

W sprawie: ustalenia regulaminu korzystania i wynajmu sali sportowej

Na podstawie art. 68 Ustawy dnia 17 czerwca 2021 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021 r. poz.1082 z późn. zm.)

Zarządzam co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Sala sportowa jest administrowana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach z siedzibą w Łęczynach 144, 38-230 Nowy Żmigród.
2. Sala sportowa jest otwarta :
  - od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.45-22.00
  - w sobotę i niedzielę w zależności od potrzeb.
3. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęczynach zastrzega sobie prawo do nieudostępniania Sali sportowej w święta.
4. W godzinach 7.45-16.00 sala sportowa jest udostępniana nieodpłatnie przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego oraz innych wydarzeń ściśle związanych z zadaniami dydaktyczno- wychowawczymi dla młodzieży uczącej się w Szkole Podstawowej w Łęczynach.
5. Z sali sportowej mogą korzystać:
  - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub opiekuna,
  - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem trenera lub opiekuna,
  - zakłady pracy, instytucje, organizacje, grupy zorganizowane,
  - osoby fizyczne,
  - kibice oraz osoby uczestniczące wyłącznie podczas imprez sportowych, których formuła organizacyjna dopuszcza udział publiczności,
  - osoby uczestniczące w innych imprezach organizowanych za zgodą administratora.
6. Zajęcia grup szkolnych, sekcji, klubów sportowych korzystających z sali sportowej mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela (instruktora), trenera, którzy ponoszą odpowiedzialność za grupę.
7. Z sali sportowej nie mogą korzystać:
  - osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających,
  - z przeciwwskazaniami lekarskimi.
8. Sala sportowa wynajmowana jest odpłatnie osobom fizycznym, osobom prawnym i grupom zorganizowanym przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, na podstawie podania skierowanego do Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach stanowiącego znacznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz po zawarciu umowy najmu

z Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Łęczynach stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

9. Osoba indywidualnie wynajmująca salę gimnastyczną powinna przedstawić w podaniu następujące dane:
  - imię i nazwisko osoby wynajmującej (opiekun grupy),
  - aktualny adres zamieszkania,
  - numer dowodu osobistego,
  - numer telefonu kontaktowego,
  - szczegółowy termin wynajmu,
  - konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać będą się zajęcia oraz godziny tych zajęć,
  - dyscyplinę sportową.
10. Kluby, instytucje i zakłady pracy wynajmujące salę sportową powinny przedstawić w podaniu następujące dane:
  - imię nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę korzystającą z hali sportowej (opiekun grupy) wraz z numerem telefonu kontaktowego,
  - pełną nazwę wynajmującego,
  - adres klubu, instytucji lub zakładu pracy,
  - numer telefonu kontaktowego,
  - szczegółowy termin wynajmu,
  - konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać będą się zajęcia oraz godziny tych zajęć,
  - dyscyplinę sportową.
11. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie opiekuna grupy, który reprezentuje grupę przed Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Łęczynach oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z obowiązującym regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia.
12. Korzystanie z sali odbywa się za zgodą administratora w oparciu o aktualny harmonogram wynajmu. Terminy udostępniania obiektu powinny być uzgadniane co najmniej 2 tygodnie przed planowanym wynajmem. Administrator sali sportowej zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w harmonogramie wynajmowanej sali sportowej. Zmiana harmonogramu wymaga wcześniejszego powiadomienia wynajmującego salę sportową.
13. Osoby fizyczne i prawne wynajmujące pomieszczenia sali sportowej korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki, stroje, obuwie, itd.).
14. Wszystkie szczegółowe uregulowania dotyczące korzystania z pomieszczeń sali sportowej oraz prawa i obowiązki stron zawarte są w umowie wynajmu sali sportowej oraz niniejszym regulaminie.
15. W sprawach skargi wniosków, zażaleń należy zwracać się do Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach.

## § 2. Odpowiedzialność za wynajem sali sportowej

1. Za korzystanie z pomieszczeń Sali sportowej pobierane są opłaty zgodne z tabelą opłat określoną Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach.

2. Opłata ustalona zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu będzie zafakturowana na koniec danego miesiąca w sytuacji cyklicznego wynajmu.
3. Opłaty za wynajem jednorazowy należy uiszczać na podstawie wystawionej faktury przed rozpoczęciem zajęć/impresy. Dowód zapłaty należy przedłożyć opiekunowi sali sportowej przed rozpoczęciem zajęć/impresy. Brak dowodu wpłaty uniemożliwi skorzystanie z sali sportowej.
4. Opiekun sali sportowej nie jest osobą upoważnioną do ustalania terminów wynajmu sali sportowej oraz do przyjmowania odpłatności za wynajem.
5. Administrator sali sportowej zastrzega sobie prawo zmiany stawek za wynajem sali sportowej. Zmiana stawki wymaga wcześniejszego powiadomienia wynajmującego.
6. Sprawy rozliczeń finansowych, kar i odszkodowań będzie regulowała umowa najmu.
7. Nieodpłatny wynajem sali sportowej może nastąpić jedynie za zgodą Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łęczynach.

### § 3. Postanowienia dotyczące porządku i bezpieczeństwa

1. Osoby fizyczne i osoby prawne wynajmujące pomieszczenia sali sportowej zobowiązane są do zapoznania z niniejszym regulaminem wszystkich uczestników biorących udział w organizowanym wynajmie.
2. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu sali sportowej odpowiedzialne są osoby fizyczne i osoby prawne wynajmujący salę sportową, opiekunowie grup.
3. Obowiązkiem osób korzystających z sali sportowej jest:
  - pozostawianie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
  - stosowanie właściwego obuwia sportowego (czystego, nie pozostawiającego podczas użytkowania sali sportowej zabrudzeń, rys),
  - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na wyposażeniu Sali sportowej,
  - utrzymywanie czystości i porządku na terenie obiektu; sali sportowej, szatni, pomieszczeń sanitarnych i obejścia budynku,
  - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub opiekuna sali z ramienia administratora obiektu.
4. Przebywającym na terenie sali sportowej nie wolno:
  - palić papierosów, pić napojów alkoholowych i stosować środków odurzających,
  - wnosić i używać sprzętu nie przeznaczonego do uprawiania sportu,
  - wieszać się na obręczach i konstrukcjach przeznaczonych do gry w piłkę koszykową, -biegać po korytarzach, stwarzać zagrożenie narażając siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo,
  - wnosić i używać szklanych butelek oraz innych przedmiotów ze szkła.
5. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (kibice, widzowie) mogą przebywać na sali sportowej jedynie w wyznaczonych miejscach.
6. Zabroniony jest wstęp na salę osobom postronnym i nietrzeźwym.
7. Osoby korzystające z obiektu, osoby prowadzące zajęcia, opiekunowie grup odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali sportowej.
8. Dostęp do sprzętu oraz urządzeń możliwy jest jedynie za zgodą i pod opieką prowadzącego zajęcia, opiekuna grupy.

9. Zabrania się uczestnikom grupy wynajmującej salę regulowania zaworów ogrzewania, używania urządzeń elektrycznych oraz samodzielnego przełączania urządzeń w szafce sterowniczej. Czynności te może wykonywać jedynie opiekun sali gimnastycznej.
10. O wszelkiego rodzaju awariach, uszkodzeniach sprzętu należy niezwłocznie powiadomić opiekuna sali.
11. Opiekun grupy odpowiada za czystość i porządek w sali, szatniach, sanitariatach i w obrębie obiektu.
12. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia będące na wyposażeniu sali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Odpowiedzialność taką ponoszą również opiekunowie prawni osób niepełnoletnich.
13. Administrator sali zastrzega sobie prawo obciążenia Wynajmującego kosztami za zniszczony sprzęt lub wyposażenie sali sportowej w kwocie do wysokości odtworzeniowej zniszczonego sprzętu lub wyposażenia.
14. Wszelkie skaleczenia i urazy należy natychmiast zgłaszać opiekunowi grupy, osobie prowadzącej zajęcia.
15. Osoby naruszające porządek publiczny oraz przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu sali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenia.
16. W całym obiekcie obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie zasad bhp i ppoż.
17. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób przebywających w sali sportowej, należy bezwzględnie stosować się do poleceń osoby prowadzącej zajęcia, opiekuna grupy lub opiekuna sali sportowej.
18. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęczynach oraz opiekun sali sportowej mogą kontrolować wszystkie zajęcia, w razie stwierdzenia uchybień-zakazać korzystania z sali sportowej, a w uzasadnionych przypadkach wezwać policję.
19. Administrator oraz opiekun sali sportowej sprawują nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie sali sportowej zobowiązane są do podporządkowania się ich poleceniom.
20. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatniach i sali sportowej administrator i opiekun sali nie ponoszą odpowiedzialności.
21. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga Dyrektor Szkoły Podstawowej w Łęczynach, a w razie zaistniałych zniszczeń lub uszkodzeń postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.11.2022 r.